

Số: /TB-HĐTDVC

Thanh Hóa, ngày tháng 10 năm 2024

THÔNG BÁO

Danh sách và triệu tập thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn tham dự xét tuyển vòng 2 kỳ tuyển dụng viên chức Chi cục Văn thư - Lưu trữ, trực thuộc Sở Nội vụ tỉnh Thanh Hóa năm 2024

Thực hiện Công văn số 10276/UBND-THKH ngày 18/7/2024 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức Chi cục Văn thư - Lưu trữ, trực thuộc Sở Nội vụ; Công văn số 1575/SNV-CCVC ngày 23/7/2024 của Giám đốc Sở Nội vụ về việc tuyển dụng viên chức Chi cục Văn thư - Lưu trữ.

Căn cứ Quyết định số 164/QĐ-CCVTLT ngày 10/9/2024 của Chi cục Văn thư - Lưu trữ về việc thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức, Quyết định số 179/QĐ-CCVTLT ngày 27/9/2024 của Chi cục Văn thư - Lưu trữ về việc Phê duyệt danh sách thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn tham dự xét tuyển vòng 2 kỳ tuyển dụng viên chức Chi cục Văn thư - Lưu trữ, trực thuộc Sở Nội vụ tỉnh Thanh Hóa năm 2024, Hội đồng tuyển dụng viên chức Thông báo danh sách và triệu tập thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn tham dự xét tuyển vòng 2 kỳ tuyển dụng viên chức Chi cục Văn thư - Lưu trữ, trực thuộc Sở Nội vụ tỉnh Thanh Hóa năm 2024 như sau:

1. Danh sách thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn tham dự xét tuyển vòng 2

Danh sách thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn tham dự xét tuyển vòng 2 kỳ tuyển dụng viên chức Chi cục Văn thư - Lưu trữ, trực thuộc Sở Nội vụ tỉnh Thanh Hóa năm 2024 gồm 01 thí sinh (có danh sách kèm theo).

Hội đồng tuyển dụng viên chức đề nghị thí sinh kiểm tra lại thông tin kê khai trong Phiếu đăng ký dự tuyển và danh sách kèm theo. Trường hợp cần điều chỉnh hoặc cập nhật, đề nghị thí sinh liên hệ với Hội đồng tuyển dụng viên chức Chi cục Văn thư - Lưu trữ (qua ông Mai Hải Nam, Thư ký Hội đồng - Số điện thoại 0917.628811) đến hết ngày 09/10/2024 để kịp thời điều chỉnh, cập nhật.

2. Hình thức, thời gian, địa điểm tổ chức xét tuyển vòng 2

a) Hình thức

- Hình thức thi: Vấn đáp.

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm.

b) Thời gian xét tuyển vòng 2

- 15 giờ 00 phút, thứ 2 ngày 14/10/2024: Thí sinh đến địa điểm tổ chức kiểm tra sát hạch để xem niêm yết danh sách thí sinh, kiểm tra thông tin và học nội quy.

- 9 giờ 00 phút, thứ 3 ngày 15/10/2024: Tổ chức thi xét tuyển vòng 2 (thí sinh có mặt tại địa điểm tổ chức kiểm tra sát hạch trước 15 phút).

c) Địa điểm

Hội trường tầng 2, Chi cục Văn thư - Lưu trữ, số 45A, đại lộ Lê Lợi, Phường Lam Sơn, thành phố Thanh Hóa.

3. Một số lưu ý đối với thí sinh

- Danh sách, số báo danh thí sinh được niêm yết công khai tại Chi cục Văn thư - Lưu trữ, số 45A, đại lộ Lê Lợi, Phường Lam Sơn, thành phố Thanh Hóa.

- Thí sinh mang theo Thẻ căn cước công dân hoặc giấy tờ tùy thân hợp pháp có dán ảnh để làm thủ tục vào phòng thi.

- Đề nghị thí sinh có mặt tại địa điểm dự thi đúng giờ quy định, tự kiểm tra thông tin cá nhân theo danh sách. Trang phục gọn gàng, văn minh, lịch sự. Trường hợp thí sinh dự thi đến chậm quá 30 phút tính từ khi bắt đầu giờ thi thì không được dự thi.

Hội đồng tuyển dụng viên chức Chi cục Văn thư - Lưu trữ, trực thuộc Sở Nội vụ tỉnh Thanh Hóa năm 2024 thông báo đến thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển vòng 2, các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan được biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Giám đốc Sở Nội vụ (để b/c);
- PGĐ SNV- Nguyễn Thị Nguyệt (để b/c);
- Chi cục trưởng (để b/c);
- TV Hội đồng tuyển dụng viên chức;
- Ban Giám sát kỳ tuyển dụng viên chức;
- Trang thông tin SNV (để đăng tải);
- Thí sinh dự tuyển;
- Lãnh đạo Chi cục VTLT;
- Lưu: VT, HỘTDVC.

**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG
TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC**

**P.CHI CỤC TRƯỞNG
Nguyễn Thị Tâm**

**DANH SÁCH THÍ SINH ĐỦ ĐIỀU KIỆN THAM DỰ XÉT TUYỂN VÒNG 2 KỲ TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC
CHI CỤC VĂN THƯ - LƯU TRỮ, TRỰC THUỘC SỞ NỘI VỤ TỈNH THANH HÓA NĂM 2024**
(Kèm theo Thông báo số /TB-HĐTDVC ngày /10/2024 của Hội đồng tuyển dụng viên chức Chi cục Văn thư – Lưu trữ)

TT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh		Dân tộc	Vị trí đăng ký tuyển dụng	Trình độ chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	Chứng chỉ hoặc chứng nhận	Ưu tiên	Ghi chú
		Nam	Nữ								
I	Phòng Thu thập, chỉnh lý và sử dụng, bảo quản tài liệu lưu trữ										
1	Nguyễn Quang Khải	20/10/1997		Kinh	Lưu trữ viên thực hiện các hoạt động nghiệp vụ lưu trữ	1. Kỹ thuật in (Đại học Bách khoa Hà Nội) 2. Thạc sỹ Quản lý kinh tế (Đại học Bách khoa Hà Nội)	Tiếng anh Bậc 3	Chứng chỉ tin học	Bồi dưỡng nghiệp vụ Văn thư – Lưu trữ	Không	